

Artikel 1. Algemeen

1. In deze algemene leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder:
 - a. Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
 - b. Opdrachtnemer: M.D.M. Freericks h.o.d.n. Freericks HR Services
 - c. Werkzaamheden: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, worden verricht en/of behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
 - d. Bescheiden: Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
 - e. Overeenkomst: De overeenkomst wordt gevormd door de overeenkomst van opdracht eventueel in combinatie met de opdrachtbevestiging en deze van toepassing verklaarde algemene voorwaarden.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes, overeenkomsten en levering van diensten door en/of namens opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze algemene leveringsvoorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Eventuele inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig (noch zelfstandig, noch in combinatie met onderhavige algemene voorwaarden). De toepasselijkheid daarvan wordt door opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien de bepalingen uit de overeenkomst strijdig zijn met de algemene voorwaarden, dan prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
5. Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen van kracht.
6. Opdrachtnemer is bevoegd de algemene voorwaarden te wijzigen.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer baseert haar aanbieding op de aan haar verschaft informatie, waarbij opdrachtgever in staat voor de juistheid van die informatie.
2. Alle offertes en aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend.
3. De aanbiedingen zijn 1 maand geldig, tenzij in de aanbieding anders staat vermeld. Indien het aanbod niet binnen de door opdrachtnemer gestelde termijn wordt aanvaard, vervalt het aanbod.
4. De overeenkomst van opdracht komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie inzake het onderwerp van de overeenkomst, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
5. Zolang het aanbod van opdrachtnemer niet is aanvaard behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om de aanbieding in te trekken.
6. Opdrachtnemer kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat de aanbieding, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing en/of verschrijving bevat.

Artikel 4. Medewerking door de opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen aan opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
4. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening en risico van opdrachtgever.
5. Opdrachtgever is gehouden de voor de uitvoering van de opdracht benodigde (kantoor)-faciliteiten ter beschikking te stellen aan opdrachtnemer.

Artikel 5. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden tijdens deze overeenkomst maar ook daarna.
2. Deze geheimhoudingsverplichting is tevens van toepassing op door opdrachtnemer ingeschakelde derden. Behoudens toestemming van opdrachtgever is opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een civiele- of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
3. In afwijking van het bovenstaande is opdrachtnemer gerechtigd tot het vermelden van de verrichte werkzaamheden voor opdrachtgever aan (potentiële) klanten van opdrachtnemer. Dit ter indicatie van de ervaring van opdrachtnemer.

Artikel 6. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer neemt bij de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat opdrachtnemer tijdig kan beginnen met haar opdracht. Iedere vertraging die door toedoen van opdrachtgever wordt veroorzaakt, komt voor zijn rekening en risico.
3. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt zij daarbij de door opdrachtnemer kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om haar werkzaamheden uit te besteden aan derden.

Artikel 7. Intellectueel eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht van opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien. Alle overige intellectuele eigendomsrechten, die reeds voor de datum van deze overeenkomst aan opdrachtnemer in eigendom toebehoorden blijven aan opdrachtnemer toebehoren.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen werkwijzen, adviezen, (model) contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer, één en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij deze producten uitdrukkelijk (en schriftelijk vastgelegd) voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht de producten te verveelvoudigen voor eigen gebruik in zijn eigen organisatie, zijnde de rechtspersoon en/of organisatie van wie opdrachtnemer haar opdracht heeft gekregen.

Artikel 8. Overmacht

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een niet aan haar toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat zij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
2. Onder overmacht wordt onder andere, doch niet uitsluitend, verstaan: overmacht van toeleveranciers en/of derden, het niet/niet naar behoren/niet volledig/niet tijdig nakomen van verplichtingen van toeleveranciers en/of derden, gebrekkigheid van zaken/materialen/programmatuur van derden waarvan opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient of pleegt te bedienen, overheidsmaatregelen, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, ziekte van personeel, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Wanneer de overmacht situatie langer dan negentig dagen heeft geduurd heeft ieder der partijen het recht om de overeenkomst door schriftelijke ontbinding te beëindigen. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.

Artikel 9. Honorarium

1. Het honorarium van opdrachtnemer wordt in beginsel maandelijks achteraf gefactureerd.
2. Alle in offertes genoemde bedragen zijn exclusief B.T.W.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd haar prijzen en tarieven per 1 januari van elk jaar aan te passen.

Artikel 10. Betaling

1. Betaling door opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan veertien dagen na factuurdatum. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Betaling geschiedt in euro's door middel van stortingen ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
3. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel een in afwijking daarvan schriftelijk tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, raakt hij bij het verstrijken van die termijn terstond van rechtswege in verzuim en is hij, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment de wettelijke rente verschuldigd tot aan de dag van algehele voldoening.
4. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buiten- gerechtelijke (incasso)kosten, die opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van opdrachtgever.
5. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is opdrachtnemer gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen is opdrachtnemer
6. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al haar verplichtingen op te schorten tot het moment dat alle opeisbare vorderingen volledig zijn voldaan.
7. gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor elke schade en/of te lijden schade die voortvloeit uit het niet voldoen van de verplichtingen uit artikel 4.1, 4.2 en 4.3.
2. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door opdrachtgever verstrekte opdracht.
3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in zijn totaliteit steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald met inbegrip van het eigen risico.
4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens het vorige lid mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot éénmaal het in de desbetreffende kwestie en in het desbetreffende jaar in rekening gebrachte bedrag exclusief BTW tot een maximum van € 5.000,-.
5. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin, dienen binnen 1 maand na het ontdekken van de schade schriftelijk te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verloren.
6. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade van opdrachtgever, waaronder begrepen doch niet uitsluitend, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en verminderde goodwill.
7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

Artikel 12. Leveringstermijn

1. Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. De binnen de overeenkomst vastgestelde termijnen c.q. deadlines zijn door opdrachtnemer naar beste weten vastgesteld op grond van de alstoen beschikbare informatie. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de door haar vastgestelde termijnen c.q. deadlines zoveel mogelijk in acht te nemen. De enkele overschrijding van een termijn brengt opdrachtgever niet in verzuim. Opdrachtnemer verkeert pas in verzuim zodra opdrachtgever haar in gebreke heeft gesteld en opdrachtnemer niet binnen de gestelde termijn haar opdracht heeft voltooid.

Artikel 13. Opzegging

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen overeenkomsten voor onbepaalde tijd te allen tijde tegen het einde van de maand schriftelijk opzeggen rekening houdend met een opzegtermijn van 60 dagen, tenzij anders vastgelegd in de overeenkomst van opdracht dan wel opdrachtbevestiging.
2. Overeenkomsten voor bepaalde tijd kunnen aan het einde van de maand schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 60 dagen, onder betaling van het honorarium tot en met het einde van de looptijd van de overeenkomst.
3. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtgever, heeft opdrachtnemer vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie van opdrachtgever alsmede recht (op vergoeding van additionele kosten die redelijkerwijs moeten worden gemaakt ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst) met in achtneming van een opzegtermijn van twee maanden. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door opdrachtnemer, heeft opdrachtgever recht op medewerking van opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen.
4. Opdrachtnemer behoudt bij (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de declaraties voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.
5. De overeenkomst mag door ieder der partijen schriftelijk (tussentijds) worden opgezegd zonder inachtneming van een opzegtermijn in het geval op de andere partij de WSNP van toepassing is verklaard, er surseance van betaling is aangevraagd of één van partijen in staat van faillissement is verklaard.

Artikel 14. Direct inhuren van derden werkzaam voor Freericks HR Services

1. Opdrachtgever zal niet zonder toestemming van opdrachtnemer en/of aan haar gelieerde ondernemingen, gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede een jaar na beëindiging daarvan, derden die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, een aanbidding doen, dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich te laten werken.
2. Opdrachtgever verplicht zich om deze bepaling ook aan zijn eventuele opdrachtgevers (in geval van doorlening) op te leggen.
3. Indien opdrachtnemer het gestelde onder artikel 14.1 en 14.2 schendt, verbeurt hij een direct opeisbare boete van € 10.000,- per overtreding en € 1.000,- per dag zolang de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van opdrachtnemer om de daadwerkelijk geleden schade op opdrachtnemer te verhalen.

Artikel 15. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn woonplaats heeft.